

## Retningslinjer for anvendelse af Kunstnergaardens lokaler.

### Generelle regler:

Lokalerne i Kunstnergaardens stuehus stilles til rådighed til forskellige kulturelle arrangementer .

Arrangementer skal have et kulturelt, almennyttigt indhold og formål.

F.eks kan lokalerne anvendes til udstillinger, koncerter, digtoplæsning, foredrag og meget andet. De fleste arrangementer står vi i selv for i Kunstnergaardens Aktivitetsudvalg, men i andre tilfælde kan lokalerne lånes/lejes ud til kulturelle foreninger eller til privatpersoner, der ønsker at holde et arrangement i de stemningsfulde omgivelser.

De arrangementer, der bliver afholdt på Kunstnergården, skal som hovedregel være offentligt tilgængelige.

Det vil sige, at vi ikke ønsker lokalerne anvendt til f.eks. private bryllupsfester eller til tante Annas 75-års fødselsdag.

Vi satser på at holde en høj standard for de kulturelle arrangementer, vi lægger navn og lokaler til på Kunstnergården.

Arrangementer skal altid koordineres med Rune Glyholt eller Kunstnergaardens Aktivitetsudvalg.

Eksterne interessenter kan leje lokalerne.

Priser for leje af lokale:

Der *skal* udfærdiges en kontrakt for hvert arrangement, hvor der er en ekstern rekvirent involveret.

Der skal altid være en ansvarlig kontaktperson knyttet til arrangementet og til stede under afviklingen af arrangementet.

Bord- og stoleopstilling aftales forud for arrangementet.

Indtil køkkenfaciliteterne kommer i orden, påhviler det arrangøren selv at sørge for eventuelt traktament samt af- og oprydning/rengøring, herunder også rengøring af toiletterne.

Der må ikke ryges i lokalerne.

### Udstillinger:

Der er to typer udstillinger:

1/ Kunstnergaardens egne arrangementer.

Udstillingen eller arrangementet sker som led i den almindelige promovning af Kunstnergården som Kulturcenter.

2/ Eksterne rekvirenter eller kunstnere der låner/lejer lokalerne til udstilling.

Kunstneren kan evt. få assistance i forbindelse med ophængning af udstillingen. Det skal dog bemærkes, at kunstneren alene svarer helt og aldeles for udstillingen. Den udstillende skal bl.a. selv sørge for fuldstændig oprydning efter afsluttet udstilling. Kunstnergården kan være behjælpelig med udsendelse af invitationer til Kunstnergaardens egen mail-adresseliste, men øvrige invitationer, plakater, ferniseringskort og lignende må kunstneren selv stå for, såvel tryk og distribution samt omkostninger.

Kunstnergaardens Aktivitetsudvalg deltager altid i kontakt med pressen og presse-meddelelser.

Kunstneren må selv varetage pasning af udstillingen på hverdage, medens der i weekender i åbnings sæsonen vil være nogen fra Kunstnergaardens styregruppe til stede.

Kunstnergården har ikke mulighed for at betale transport, medfinansiere produktion af kunstværker eller andre udgifter i forbindelse med udstillingen.

## Bilag 1/

Udstillinger kan finde sted i Galleriet og/eller i den lille sal.  
Udstillinger finder sted efter skriftlig aftale med Kunstnergaardens Aktivitetsudvalg, som også koordinerer udstillingskalenderen.  
Udstilling sker på kunstnerens eget ansvar.  
Væggene må ikke beskadiges med skruer, søm eller andet ophæng.  
Der må kun bruges den reglementerede ophængning.  
Udstillingslokalernes grundplan med mål angivelse kan ses på hjemmesiden. (Skal fremstilles).

### **Udstillingsansøgninger**

Ønsker du at udstille på Kunstnergården, skal du sende en ansøgning og vedhæfte følgende bilag:

- Projektbeskrivelse – som kort beskriver idéen bag udstillingen
- Kort tekst om ansøgers praksis generelt
- Ansøgers CV (for gruppeudstillinger: samtlige udstilleres CV).
- Relevant billedokumentation af tidligere arbejder og projekter (for gruppeudstillinger: billedmateriale fra samtlige udstillere).
- Evt. frankeret og adresseret returemballage (vi opbevarer materialet i max. tre måneder, hvorefter det destrueres).

Disse formelle krav skal opfyldes, for at ansøgningen kan komme i betragtning.

Ansøgningen vurderes af Kunstnergaardens Aktivitetsudvalg, som træffer beslutning om ansøgningen kan komme i betragtning.

Koncerter og andre musikarrangementer:

Møder :

Foredrag:

Skelbæklund grundejerforening:

Der er indgået sær aftale med Skelbæklund grundejerforening om at de kan anvende lokalerne på Kunstnergården til møder og sammenkomster 3-4 gange årligt.

Privatpersoner kan ikke låne lokalet til fester og lignende.

Tidspunktet skal altid koordineres med Kunstnergaardens Aktivitetsudvalg senest 4 uger før.

Foreninger i øvrigt:

**Afventer drøftelse i gruppen.**

Sponsorere:

**Afventer drøftelse i gruppen samt det overordnede koncept for sponsorer.**

Senest opdateret den 6. marts 2012

